

## SENARAI SEMAK

Senarai Semak Permohonan Memperbaharui *Credentialing*

Sila tandakan  jika berkenaan

1. Borang Permohonan Memperbaharui Sijil Credentialing yang lengkap di isi dan di sahkan oleh ketua unit serta ketua jabatan.
2. Salinan Perakuan Pendaftaran Tahunan *Annual Practising Certificate* (APC) Kejururawatan / Penolong Pegawai Perubatan yang disahkan.
3. Salinan sijil Credentialing yang bakal tamat tempoh.
4. Summary log book (Ringkasan buku log) yang lengkap di isi dan di tandatangan oleh Ketua Jabatan.
5. Permohonan yang lengkap perlu di hantar kepada AJK *Local Level* iaitu Ketua Jururawat/Penyelia Jururawat dan Penyelia Hospital.

**Semua Borang dan Salinan Sijil hendaklah dihantar dalam satu salinan sahaja.**

**Borang Permohonan Pembaharui Credentialing boleh dimuat turun dari:**  
[www.moh.gov.my](http://www.moh.gov.my) – *Credentialing*

Alamat untuk menghantar Borang Lampiran 1(a) :

**1) PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN**

KETUA PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN  
LEMBAGA PEMBANTU PERUBATAN  
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA  
ARAS 2, BLOK E1, KOMPLEKS E  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN  
62590 PUTRAJAYA

Tel : 03 8883 1370  
Faks : 03 8883 1490

**2) JURURAWAT**

PENGARAH  
BAHAGIAN KEJURURAWATAN  
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA  
ARAS 3, BLOK E1, KOMPLEKS E  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN  
62590 PUTRAJAYA

Tel : 03 8883 1348  
Faks : 03 8883 1329